EET v IS KOSTKA



Než obdržím první evidovanou platbu

- Požádat o přístupové údaje do Aplikace EET na https://adisepo.mfcr.cz/adistc/adis/idpr_pub/eet/eet_sluzby.faces
- Zaevidovat provozovny, ve kterých se přijímají evidované tržby:
  Název provozovny - nepovinný údaj
  Typ provozovny - stálá, mobilní, virtuální
  Lokalizační údaj (dle typu) - ulice, č.p., obec, PSČ, registrační značka, URL adresa (e-Shop)
  Stav – aktivní, přerušená, zrušená
  Převažující činnost provozovny – číselník
- Získat certifikáty pro EET
  Počet certifikátů není omezen a jejich vydání je zdarma



Zařízení s IS KOSTKA

- Provést instalaci certifikátů pro komunikaci s STZ (společné technické zařízení - servery EET)
- Provést společná nastavení pro systém
  Od kdy registruji – od kdy mám povinnost registrovat přijaté tržby
  Režim registrace tržeb – normální (online) nebo zjednodušený (offline)
  Maximální čas odezvy – jak dlouho dovolím čekat na odpověď od STZ
  Střediska – seznam středisek, která neregistrují
- Provést nastavení pro pokladny
  ID Provozovny – přidělené číslo 1 až 999999
  ID Pokladny – mnou přidělená identifikace, v rámci provozovny musí být jedinečné

Ukázka nastavení v IS KOSTKA





Co budeme v IS KOSTKA registrovat

- Prodejky a odběratelské faktury - při vystavení s automatickým vytvořením dokladu v pokladně
- Platby v pokladně nebo speciální úhrady – ale jen takové, které jsou úhradou PRO nebo ODF
  - hotově
  - kartou
  - šekem
  - směnkou
- Maloprodejna - prodeje modulem Maloprodejna

Registrují se úhrady – číslo dokladu v EET je číslo POK/SPU + pořadové číslo položky dokladu.

Tisk s informacemi o EET je možný jak nad dokladem ODF/PRO, tak úhradou.

Ukázka prodeje Prodejka s POK





Informace o registracích úhrad

- FIK – fiskální identifikační kód,
  je zasílán v odpovědi o úspěšné registraci
- BKP – bezpečnostní kód poplatníka,
  obsahuje informace o DIČ, pokladně,
  provozovně, celkové částce a datumočasu tržby
- PKP – podpisový kód poplatníka,
  pomocí certifikátu zakódovaný BKP

- Obdrží-li STZ stejný BKP, má se za to, že je to podruhé registrovaná stejná platba
- Nemám-li od STZ FIK k registrované platbě, musím tisknout PKP
- Doklady s PKP musím znovu zaslat a obdržet FIK

Ukázka registrovaných úhrad



Ukázka úhrady ODF v pokladně



Ukázka EET v Maloprodejně



Shrnutí a poznámky

- Je potřeba ověřit, zda všechny používané tiskové výstupy obsahují povinné údaje o EET
- Registrovat jde i nerealizované doklady POK/SPU
- Není možné dodatečně upravovat údaje na úhradách po registraci v EET.
- Opravy dokladů po zaregistrování je možné dělat pouze dobropisem.
- Storno dokladů také pouze dobropisem
- Je potřeba hlídat termín v případě registrací bez FIK
- Je potřeba hlídat platnost certifikátů
- UD Neregistrované platby

Kde čerpat informace

- Dokumenty k EET - Metodika
  http://www.etrzby.cz/cs/dokumenty
- Kdo a kdy spadá do EET – co není str. služba
  http://www.etrzby.cz/cs/kdo-co-a-kdy
- Komiks – Daněk Krátil
  http://www.financnisprava.cz/assets/cs/prilohy/fs-financni-sprava-cr/2015-Komiks-Danek_Kratil.pdf



Ekonomický informační systém pro malé a střední firmy.

www.kostka.net